

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гойты им. Апкарова И.И.»**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
Апкарова И.И.»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №4 с. Гойты им.

МБОУ «СОШ №4 с. Гойты им. Апкарова И.И.» _Р.С. Дадаева (протокол от 30.03.2024г № 4)
« 30 » 03 2024 г.

**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гойты им. Апкарова И.И.»**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	МБОУ "Средняя общеобразовательная школа №4 с. Гойты им. Апкарова И.И"
Руководитель	Дадаева Разета Султановна
Адрес организации	366502, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с.Гойты, ул.Х.Нурадилова,55
Телефон, факс	8(930)-893-45-30
Адрес электронной почты	Goyti-4@mail.ru
Учредитель	Муниципальное учреждение «Администрация УрусМартановского муниципального района». Муниципальное учреждение «Отдел образования муниципального района Чеченской Республики»
Дата создания	17.02.2022
Лицензия	серия 20ЛОИ, № 0000642, выдано 17.02.2022 г и обновлена 2022г.. Министерством образования и науки Чеченской республики
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 20 А 02, № 0000703 от 31.03.2023 г, срок действия бессрочно

Режим работы	Продолжительность учебной недели Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени <u>1 ступень: 5-дневная учебная неделя, минимальное – (4) урока, максимальное – (5) уроков; 2 ступень: 5-дневная учебная неделя, минимальное – (5) уроков, максимальное- (7) уроков;</u> <u>3 ступень: 5-дневная учебная неделя, минимальное - (6) уроков, максимальное – (7) уроков.</u> Продолжительность уроков (мин.) <u>45 минут.</u> Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) <u>минимальная – (10) минут; максимальная – (20) минут.</u>
---------------------	---

Реализуемые общеобразовательные программы:

№	Образовательная программа		
	Уровень	Направленность (наименование ОП)	Вид (основная, дополнительная)
1.	1 уровень	начальное общее образование	общеобразовательный
2.	2 уровень	основное общее образование	общеобразовательный
3.	3 уровень	среднее общее образование	общеобразовательный

II. Система управления организацией

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Директор самостоятельно решает вопросы руководства деятельностью Учреждения, отнесенные к его компетенции федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, законами Чеченской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами и Уставом школы.

Педагогический совет

- обсуждает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, в т.ч. платных;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год;
- заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов;
- разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения; - принимает решения о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др;
- принимает решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ;
- принимает решения о переводе из класса в класс, о допуске к ГИА обучающихся, о награждении обучающихся;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения.

Общее собрание работников	<ul style="list-style-type: none"> - рассматривает и решает вопросы управления в соответствии с законодательством РФ; - определение приоритетных направлений деятельности Учреждения; - образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения; - выдвижение коллективных требований работников Учреждения и собрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора; - дача рекомендаций по вопросам изменения Устава Учреждения, ликвидации и реорганизации Учреждения; - дача рекомендаций по плану финансово – хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора Учреждения о его исполнении; - согласование локального нормативного акта о нормах
---------------------------	---

	<p>профессиональной этики педагогических работников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дача рекомендаций по ее укреплению; - содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников; - поддержка общественных инициатив по развитию деятельности Учреждения.
--	--

Перечень действующих предметных методических объединений :

1. Методическое объединение учителей русского языка и литературы (русский язык и литература);
2. Методическое объединение учителей родного языка и литературы (чеченский язык и литература);
3. Методическое объединение учителей иностранного языка (английский язык);
4. Методическое объединение учителей математики и информатики (математика, информатика);
5. Методическое объединение учителей общественно-научных предметов (история, обществознание, география);
6. Методическое объединение естественно-научных предметов (физика, химия, биология); 7. Методическое объединение учителей физической культуры и ОБЖ (физическая культура, ОБЖ);
8. Методическое объединение учителей технологии, ИЗО и музыки (технология, ИЗО и музыка); 9. Методическое объединение учителей начальных классов;
10. Методическое объединение классных руководителей.

III. Оценка образовательной деятельности

Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения учебно-воспитательной работы (ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативы ФГОС, СанПиН 2.4.2.2821-10):

ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативы ФГОС, СП 2.4.3648-20

5 – дневная учебная неделя: 1-4 классы,

5 – дневная учебная неделя: 5-10 классы

Продолжительность учебного года: 34 недели (для 1-х и 9-х классов-33 недели).

Учебный год разбит на 4 учебные четверти (для 10 классов - на учебные полугодия).

Продолжительность каникулярных периодов в течении учебного года составляет 30 календарных дней. (для 1-х классов установлены дополнительные недельные каникулы в феврале).

Начало занятий: 9:00 Окончание занятий: 14.45

Продолжительность урока: в 1-х классах в 1 полугодии 35 (мин.), во втором полугодии-40(мин.), во 2-4 классах 45 (мин.), в 5-9 классах 45 (мин.), в 10 классах 45 (мин.)

Профили обучения:

Классы	Наименование профиля
10	Универсальный

Воспитательная работа Элита

Цель: Современный российский общенациональный воспитательный идеал – высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в школе: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников

Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, ст. 2, п. 2) **Задачи:**

- усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).

Общие сведения о наличии работников, отвечающих за организацию воспитательной деятельности (Яха):

Занимаемая должность	Кол-во	Образование			Квалификация				Повышение квалификации по направлению деятельности (когда, где, название курсов)
		Высшее	Среднее проф.	Среднее общее	Высшая категория	I категория	На соответствие занимаемой должности	Без категории	
Зам. директора по воспитательной работе	1	1	-	-	-	-	-	-	г.Москва, Федеральное Государственное Автономное Образовательное Учреждение ДПО "Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации", «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (24.05.2023-26.06.2023);
Педагог-организатор	2	2	-	-	-	-	-	-	г. Москва, Цифровая экосистема ДПО, ФГАОУ ДПО «Академия реализации госполитики и профразвития работников образования МинПросвещения РФ», ""Разговоры о важном":система работы классного руководителя (куратора)", "02.11.22.10.12.22."
Педагог дополнительного образования	1	1	-	-	-	-	-	-	г.Москва, Цифровая экосистема ДПО, ФГАОУ ДПО «Академия реализации госполитики и профразвития работников образования МинПросвещения РФ», ""Разговоры о важном":система работы классного руководителя (куратора)", "02.11.22.10.12.22."
Классный руководитель	47	35	12	-	-	-	-	-	г.Москва, Цифровая экосистема ДПО, ФГАОУ ДПО «Академия реализации госполитики и профразвития работников образования МинПросвещения РФ», ""Разговоры о важном":система работы классного руководителя (куратора)", "02.11.22.10.12.22."

Социальный педагог	1	1	-	-	-	-	-	-	г. Грозный Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Институт развития образования Чеченской Республики" по программе "Психологическая профилактика суицидального поведения детей и подростков с использованием интернетресурсов".
--------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	--

Материально-техническое и методическое обеспечение воспитательной деятельности ОУ:

Направления воспитательной работы (указать информацию по тем направлениям, которые реализуются в ОУ)	Оснащенность системы воспитательной работы					Кол-во мероприятий, проведенных ОУ выше школьного уровня за 3 года (указать название)
	Наличие помещений	Оборудование, технические средства (указать)	Разработанные программы, подпрограммы (наименование, утверждение)	Методические пособия, методическая литература (указать)	Методическая копилка, материалы мероприятий (указать)	
Гражданско-патриотическое	Актовый зал, спортивный зал, библиотека, кабинет ОБЖ	Музыкальный центр, колонки, микрофоны, ноутбук, мультимедийный проектор	ЮнАрмия Движение «Ахмат» «Юные адырорцы»	Методическое пособие «Система патриотического воспитания школьников»	Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы;	Уроки мужества; День рождения АХ.Кадырова; День города

Духовно-нравственное	Актный зал, библиотека	Музыкальный центр, колонки, микрофоны, ноутбук, мультимедийный проектор	Программа духовно-нравственного развития, воспитания	Развитие культуры общения в подростковой среде: программа, разработки занятий, рекомендации	Разработки классных часов и внеклассных мероприятий	День чеченской женщины День рождения пророка; День восстановления государственности ЧИАССР
Профориентационное трудовое	Актный зал, предметные кабинеты.	мультимедийный проектор, компьютер Мультимедийный проектор	Программа профориентационной работы в школе.	Голерова профессии – дело семейное? пособие для учителя. Формы взаимодействия с родителями в средней школе 9-11 классы;	Презентация «Моя будущая профессия» Разработки классных часов	Дни открытых дверей в учреждениях высшего и среднего образования; Участие в проекте «Билет в будущее»; Классные часы
Культурно-массовое	Спортивная площадка, актный зал, спортзал, учебные кабинеты, школьный двор	Колонки, микрофоны, Мультимедийный проектор, компьютер	Журнал «Классный руководитель»; Праздники в школе. Сценарии / авт.-сост.	Сценарии праздников: День знаний, День чеченской женщины, День пожилого человека, День героев Отечества	Спортивные игры, походы в театр. Разработки	День Знаний, Новый год, День чеченской женщины, День пожилого человека, Дары осени, День героев Отечества
Художественно-эстетическое	Фойе школы, актный зал, спортивная площадка, школьный двор.	Колонки, микрофоны, Мультимедийный проектор, компьютер	Журнал «Классный руководитель»; Организатор внеклассной и внешкольной воспитательной работы;	Наглядные пособия, плакаты.	Классные часы и внеклассные мероприятия	Посещение музеев города и участие в городских мероприятиях. Организация однодневных походов.
Спортивно-оздоровительное/здоровьесберегающее	Классные кабинеты, спортзал, спортивная площадка	Спортивное оборудование. Полоса препятствий, интерактивная доска, компьютеры	Программа кружков: Футбол, волейбол, шахматы (положение)	Основы Безопасности Жизнедеятельности. Издательство «Учитель»; Классные часы: 5-11 классы: Диалоги о здоровье.	Разработки классных часов и внеклассных мероприятий	Беседы «Профилактика гриппа и ОРВИ», «Гигиена», «Спорт это здоровье». Конкурсы по различным видам спорта.

Научно-исследовательское	Учебные кабинеты	Мультимедийный проектор, компьютер, колонки	Реализация проектной деятельности	Наглядные пособия, плакаты	Методические разработки	26 методических мероприятий в рамках реализации проектной деятельности
Формирование традиций, традиционная народная культура	Актный зал, школьный двор.	Мультимедийный проектор, колонки, компьютер	Методический материал «Обычаи и традиции Чеченского народа».	Наглядные пособия, плакаты.	Разработки внеклассных мероприятий и проектов	Посещение музея.
Профилактика правонарушений, наркомании, алкоголизма и курения	Кабинеты, актовый зал	Интерактивная доска, компьютеры, колонки.	Методический материал «Профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения и алкоголизма», «Профилактика Правонарушений»	Наглядные пособия, плакаты.	Методическая разработка по теме: «Организация работы по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних».	Анкетирование, беседы
Профилактика среди учащихся дорожно-транспортного травматизма	Кабинеты, площадка по изучению правил дорожного движения.	Интерактивная доска, компьютеры, знаки дорожного движения.	-	есть	есть	Мероприятие ЮИД «Правила дорожного движения», Мероприятие «В гостях у Светофорчика».

Информация о проведенных общешкольных мероприятиях с обучающимися по направлениям развития личности в системе воспитательной деятельности ОУ: День знаний; День борьбы с терроризмом; Неделя психологии; День учителя; День чеченской женщины; День матери; День единства и согласия; День толерантности; Осенняя ярмарка; День Конституции; Новогодние праздники; День борьбы со СПИДом; День памяти погибшим в ДДТ; День борьбы с коррупцией; День инвалидов; День героев Отечества; День памяти; День защитников Отечества; Женский день 8 марта; День здоровья; День неизвестного солдата; Международный день прав человека; Акция «Внимание, дети!».

Научно-исследовательская работа обучающихся:

- 1) наличие научного общества учащихся (НОУ): есть
- 2) кол-во школьных конференций, проведенных по линии НОУ: 2
- 3) количество участников конференций НОУ: 1
 - муниципального уровня 1
 - городского уровня 1
 - регионального уровня 1
 - федерального уровня 0
 - международного уровня 0

Организация дополнительного образования:

Наименование занятия (кружок, секция, студия, др.)	Ф.И.О педагога	Класс	Кол-во обуч-ся	% от общего кол-ва обучающихся	Срок реализации программы	Количество часов в неделю
«Шахматы»	Сабиев Аюб Аптиевич	4-7	80	6	1 год	3
Всего по ОУ:	1		80	6		3

Сведения о занятости обучающихся во внеурочной деятельности:

Показатели участия детей во внеурочной деятельности	2022 год	
	Кол-во участников	% от общего числа обуч-ся
Занятия в предметных кружках: в школе вне школы	37	3
Получение дополнительных образовательных услуг: в школе вне школы	217	15
	93	7
Занятия в спортивных секциях: в школе вне школы	40	3
	61	4
Участие в детских и юношеских объединениях: в школе вне школы	65	5
	0	0
Наличие детей, подростков, не участвующих во внеурочной, внешкольной деятельности, системе дополнительного образования	0	0

Сведения об обучающихся асоциального поведения:

Уровень образования	Год	Обуч-ся, находящиеся в группе риска, состоящие на учете в ОУ	Обучающи еся, находящие ся на учете в КДН (%)	Обучающиеся, находящиеся на учете нарколога (%)	Направлены в специальные ОУ для детей с девиантным поведением (%)	Исключен ы из ОУ за грубые и неоднократ ные нарушения Устава (%)	Осужде ны за правона рушения (%)
I	2022	0	0	0	1	0	1
II	2022	0	0	0	0	0	0
III	2022	0	0	0	0	0	0

**Обеспечение условий безопасности участников образовательного процесса в
общеобразовательном учреждении**

№	Показатели условий обеспечения безопасности участников образовательного процесса в ОУ	Содержание показателя
		2022/2023 уч. год
1.	Количество случаев травматизма обучающихся во время пребывания в школе	2
2.	Количество случаев пищевых отравлений обучающихся в школьных столовых	0
3.	Количество чрезвычайных ситуаций (пожар, нарушение систем обеспечения в школе)	0
4.	Количество вынесенных предписаний со стороны: - органов противопожарной безопасности, - органов Роспотребнадзора, - инспекции по охране труда (указать конкретно)	0
5.	Доступность медицинской помощи в ОУ (наличие медицинского кабинета, оборудования, медицинских работников в соответствии с установленными штатами)	Есть
6.	Знакомство обучающихся с правилами техники безопасности	Есть

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В школе утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. По итогам оценки качества образования в 2022 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов удовлетворительна.

В школе сложилась система внутренней оценки качества образования, которая включает:

- входные контрольные работы;
- промежуточные контрольные работы;
- комплексные работы для учащихся, обучающихся ФГОС НОО, ФГОС ООО;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими различный уровень успешности (одаренные дети; учащиеся, имеющие учебные затруднения);
- промежуточная аттестация учащихся 2-8,10 классов;
- мониторинг знаний для учащихся 9,10 классов;

По результатам анкетирования 2022 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе - 73 процентов, количество учащихся, удовлетворенных образовательным процессом - 69 процентов.

V. Оценка кадрового обеспечения

Администрация общеобразовательного учреждения.

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификационная категория
					адми н.	педа г.	
1.	Директор	Бисултанов Сайд-Адлан Вахитович	Управление и контроль ОО	г.Грозный, ВО, ФГБОУ "ЧГУ", экономический факультет, финансы и кредит, специальность-экономист 2009-2014 гг., Серия-102005, №-221	4	8	Первая категория
2.	Заместитель директора по УР	Мавлатова Зарина Авхановна	ВПр, расписание и тарификация, ООП, локальные акты	Высшее, ФГБОУ "Государственный университет управления", экономический факультет, бухгалтерский учет и аудит, г. Москва, 1998-2001 гг.; № ДВС 0961371	4	21	Без категории
3.	Заместитель директора по УР	Хадисова Петимат Вахаевна	ВСОКО, ВШК, ООП, локальные акты	Высшее, ФГБОУ ВПО "Чеченский государственный университет" г. Грозный, Социальная работа, 2012 год; ОК №78665 18.06.2012; ФГБОУ ВО "Чеченский государственный университет" г.Грозный, История, 2020 год, 102005 0102910 30.06.2020 год	4 мес.	8	Без категории
4.	Заместитель директора по МР	Супаева Яха АбдулМуталиповна	Методическая ОГЭ, ЕГЭ, функциональная грамотность, ООП, локальные акты	Высшее, ФГБОУ ЧГУ, факультет иностранных языков, лингвист, преподаватель немецкого и английского языков, 2007-2012 гг. КС 64	4	9	Без категории
5.	Заместитель директора по ВР	Мухаджиева Элита Аламадовна	Воспитательное направление	Высшее, ЧГУ, факультет иностранных языков, лингвист (бакалавр, №102005 0611533 от 20.06.2018г.); ЧГУ, факультет иностранных языков, лингвист (магистр, №102005 0102914 от 30.06.2020)	4 мес.	4 года	Без категории
6.	Заместитель директора по информатизации	Сабиев Аюб Аптиеви	ИКТ направление	Высшее, ФГБОУ "Чеченский государственный университет", финансово-экономический, коммерция, г. Грозный, 2011-2016 гг.	9	9	Без категории
7.	Заместитель директора по АХЧ	Цахигов Бекхан Лемаевич	АХЧ, МТО	г. Грозный, ВО, ФГБОУ "Чеченский государственный педагогический институт", технологический факультет, коммерция (торговое дело), 2008-2012 гг.	2	2	Без категории
8.	Заместитель директора по безопасности	Баматалиев Исмаил Лечаевич	Безопасность и охрана	г. Ставрополь, ВО, ФГАОУ "Северо-Кавказский федеральный университет", факультет экономический, специальность налоги и налогообложение, 2009-2014 гг.	2	3	Без категории

9	Методист НК	Хасиева Селима Абдуловна	ППк, надомное обучение, начальная школа	Высшее, ЧГПУ г.Грозный "Педагогическое образование" 102005 0452112 , 17.03.2017	2 мес.	9	Без категории
---	-------------	-----------------------------	---	--	--------	---	---------------

10	Заведующая библиотекой	Эрсабиева Марьям Айндиевна	Библиотечный фонд школы	г.Грозный, ВО , ФГБОУ "Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова", финансово-экономический факультет, менеджер,2001-2006	9 месяцев	9 месяцев	Без категории
----	---------------------------	----------------------------------	----------------------------	--	--------------	--------------	------------------

Общие сведения о педагогических кадрах:

Перечень общеобразова- тельных программ	Образование			Квалификация			Имеют ученое звание
	высшее	среднее	среднее общее	высшая категория	I категория	занимаемой должности	Итого
Всего по ОУ	48	8	-	-	1	-	0
Начального общего образования	14	8	-	-	-	-	0
Основного общего, среднего общ его образования	34	-	-	-	1	-	0

Обеспеченность специалистами службы сопровождения:

№	Специалисты, сопровождающие образовательный процесс (педагог-психолог, социальный педагог, логопед, классный руководитель, медицинский работник)	Количество ставок	Фактическое кол-во специалистов	Стаж работы в должности
1.	Педагог-психолог	1	1	2
2.	Социальный педагог	1	1	1
3.	Логопед	1	0	2
4.	Классный руководитель	47	47	-
5.	Медицинский работник	1	1	10

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами:

Учебный предмет	Кол-во штатных единиц	Фактическое количество учителей	Количество педагогов, квалификация которых не соответствует преподаваемому предмету	Количество педагогов, прошедших КПК за последние 3 лет	Кол-во молодых спец-тов	Кол-во пенсионеров	Вакансия
Русский язык	6	6	0	6	2	0	0
Литература	5	5	0	5	2	0	0
Чеченский язык	5	5	0	5	3	0	0
Литература	5	5	0	5	3	0	0
Английский язык	5	5	0	5	2	0	0
Математика	5	5	0	5	3	0	0
Информатика и ИКТ	1	1	0	1	0	0	0
История	2	2	0	2	1	0	0
Обществознание	3	3	0	3	2	0	0
География	2	2	0	2	2	0	0
Биология	2	2	0	2	1	0	0
Физика	1	1	0	1	0	0	0
Химия	1	1	0	1	0	0	0
ОБЖ	1	1	0	1	1	0	0
ИЗО	1	1	0	1	1	0	0
Музыка	1	1	0	1	1	0	0
Технология	2	2	0	2	1	0	0
Физическая культура	2	2	0	2	2	0	0
Начальные классы	22	22	0	22	16	0	0

Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах и фестивалях.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование конкурса	Достижения
-------	--------	-----------	-----------------------	------------

1.	Бисултанов Сайд-Адлан Вахитович	директор	Профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»	Победитель
2.	Хадисова Петимат Вахаевна	Заместитель директора по УР	Профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»	Победитель
3.	Мухаджиева Элита Аламадовна	Заместитель директора по ВР	Профессиональный конкурс «Флагманы образования. Школа»	Победитель
4.	Хасанбекова Сабина Зелимхановна	Учитель истории	«Учитель в цифре»	3 место; Победитель в номинации «Педагогический старт»
5.	Хасханова Дагмара Минкаилловна	Учитель начальных классов	«Лучший учитель начальных классов»	Лауреат районного этапа
6.	Байсултанова Аминат Шамильевна	Социальный педагог, учитель обществознания	Региональный этап «Молодой педагог -2022»	Финалист районного этапа
7.	Есиева Иман Салаудиновна	Учитель начальных классов	«Учитель года- 2022»	Лауреат районного этапа

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – _____;
- обеспеченность обучающихся учебниками – _100%_;
- обращаемость – _____ единиц в год;
- объем учебного фонда – _____.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная		
2	Педагогическая		
3	Художественная		
4	Справочная		
5	Языковедение, литературоведение		
6	Естественно-научная		
7	Техническая		
8	Общественно-политическая		

VII. Оценка материально-технической базы

1. Тип здания (зданий):(типовой проект, приспособленное, иное) _____ типовой проект
2. Количество учебных кабинетов:___ их общая площадь:_____

3. Наличие предметных кабинетов (указать какие): кабинет химии, биологии, физики, математики, информатики и ИКТ, технологии
4. Наличие библиотеки: есть
5. Наличие спортивного зала: есть
6. Наличие спортивной площадки: есть
7. Наличие актового зала: есть
8. Наличие помещений для кружковых занятий (указать): есть (шахматы, теннис, Волейбол, футбол, дизайна и шитья)
9. Наличие столовой: есть
- число посадочных мест: 1224

Технические средства обеспечения образовательного процесса: ИКТ

№		Всего	Из них подключено к Интернет
1.	Количество компьютеров в школе, в том числе:	116	116
2.	Количество компьютеров в учебных классах	70	70
3.	Количество компьютеров в библиотеке (с разрешенным доступом для школьников)	1	1
4.	Количество компьютеров в учительской и других кабинетах	20	20
5.	Количество принтеров	42	42
6.	Количество проекторов	50	50
7.	Интерактивных досок	50	50
8.	Количество компьютерных классов	1	1

VIII. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1412
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	626
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	753
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	33
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	334
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	256
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	7
1.8	Регионального уровня	0
1.9	Федерального уровня	0
1.10	Международного уровня	0
1.11	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	

1.12	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	
1.13	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
	Общая численность педагогических работников, в том числе:	56
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	48
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	1
	Высшая	0
	Первая	1
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
	До 5 лет	16
	Свыше 30 лет	4

	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	38
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	56

	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников; КПК по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО учителя, преподающие 1- 5 классах.	9
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.4.2	С медиатекой	
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	

IX. Выводы.

В завершение мониторингового исследования следует указать, что деятельность организации соответствует актуальным нормативным требованиям, имеются достижения и успехи коллектива, несмотря на то что образовательная организация начала учебную деятельность с 2022-2023 учебного года.

Учебная деятельность	<ol style="list-style-type: none">1. Нет учащихся, имеющих более 10 % пропусков уроков без уважительной причины.2. Наблюдается рост качественных показателей успеваемости по сравнению с первой четвертью учебного года.3. По данным школьного анкетирования, увеличилось количество родителей, удовлетворенных уровнем преподавания.4. Педагогический коллектив активно и успешно участвует в конкурсах профессионального мастерства (призеры районных, победители федеральных уровней)
----------------------	---

